

ПРИКАЗ

по Районному отделу образования администрации Кимрского района
от 02.11.2022 года г. Кимры № 64/1

**«Об утверждении
Организационно-технологической модели
проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников
в 2022- 2023 учебном году
на территории Кимрского района»**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.06.2013 №491 « Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников» ,приказом Министерства образования Тверской области от 01.11.2022 г№ 1038/ПК с дополнениями и изменениями

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

- 1.1 организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году на территории Кимрского района (приложение 1);
- 1.2 График проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (приложение 2);
- 1.3 Список оргкомитета муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников(приложение 3);
- 1.4 Состав жюри для проверки материалов и выстраивания рейтинга победителей и призеров муниципального этапа олимпиады;
- 1.5 Протокол муниципального этапа олимпиады
- 1.6.Рекомендации учителям-организаторам в аудитории.

2.Контроль за исполнением оставляю за собой

Начальник



И.Е.Ефремова

**Организационно-технологическая модель проведения муниципального
этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году
на территории Кимрского района**

1. Общие положения

1.1 Настоящий документ является организационно-технологической моделью проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее - организационно-технологическая модель). Составлен на основе Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее – Порядок).

1.2 Организационно-технологическая модель определяет условия организации и проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Кимрском районе в 2022-2023/ учебном году (далее – олимпиада), ее организационное и методическое обеспечение, порядок определения победителей и призеров олимпиады, порядок подачи и рассмотрения апелляций.

1.3. Организационно-технологическая модель разработана с учетом Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения коронавирусной инфекции (COVID-19).

1.4. Организатором муниципального этапа олимпиады является Районный отдел образования администрации Кимрского района.

1.5. Районный отдел образования делегирует муниципальным общеобразовательным организациям Кимрского района, установленным приказом местами проведения муниципального этапа олимпиады, полномочия по проведению муниципального этапа олимпиады в общеобразовательных организациях по соответствующим предметам.

2. Проведение муниципального этапа олимпиады

2.1 Основными целями и задачами муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году на территории Кимрского района (далее - Олимпиада) является обеспечение условий для выявления, поддержки и развития одаренных детей в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности.

2.2 Муниципальный этап олимпиады проводится по следующим общеобразовательным предметам: математика, экология, русский язык, история, английский язык, искусство (МХК), основы безопасности жизнедеятельности, физическая культура, география, физика, литература, обществознание, астрономия, биология, химия, право, информатика и ИКТ, экономика, технология.

2.3 Муниципальный этап олимпиады проходит в сроки, установленные приказом Министерства образования Тверской области от .01.11.22 №1038/ПК «Об организации муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022/2023 учебном году на территории Тверской области» с изменениями и дополнениями.

2.4 Для проведения муниципального этапа Олимпиады создается Оргкомитет, жюри по каждому общеобразовательному предмету, апелляционная комиссия.

2.5 В Олимпиаде принимают участие обучающиеся 7 - 11 классов общеобразовательных организаций Кимрского района

2.6 Олимпиада проводится по единым заданиям, разработанным региональными предметно-методическими комиссиями.

2.7 Начало муниципального этапа олимпиады устанавливается, согласно графику, утверждённому регионом.

2.8 Место проведения муниципального этапа Олимпиады устанавливается отделом образования администрации Кимрского района

2.9 Продолжительность Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету устанавливается в соответствии с требованиями региональных предметно - методических комиссий.

2.10 В месте проведения Олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитета и жюри, общественные наблюдатели, должностные лица Министерства образования Тверской области, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, представители средств массовой информации, а также сопровождающие участников лица, определенные в соответствии с установленным организатором соответствующего этапа олимпиады порядком.

2.11 В каждой муниципальной общеобразовательной организации директор назначает приказом ответственного за проведение олимпиад, который несет полную ответственность за:

- получение материалов по организации и проведению муниципального этапа олимпиады;
- получение заданий муниципального этапа олимпиады и информационную безопасность переданных ему текстов олимпиадных заданий;
- тиражирование олимпиадных заданий;
- кодирование (обезличивание) олимпиадных работ;
- сканирование титульных листов и работ участников олимпиады;
- передоставление работ участников олимпиады, списков участников олимпиады с отметкой о явке и неявке (с указанием причин), актов об удалении участников олимпиады (при наличии), видеозаписей практических и устных туров олимпиады (если для проведения практического и устного тура не предусмотрен иной формат), в МКУ «ЦОДСО на следующий день с момента завершения олимпиады по каждому образовательному предмету для каждой возрастной категории.

3. Функции организатора муниципального этапа олимпиады

3.1. Определяет график проведения муниципального этапа олимпиады в соответствии со сроками, установленными Министерством образования Тверской области.

3.2. Формирует оргкомитет муниципального этапа олимпиады и утверждает его состав.

3.3. Формирует жюри, апелляционные комиссии муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету и утверждает их составы.

3.4. Разрабатывает и утверждает порядок проведения муниципального этапа олимпиады, определяет сроки, в том числе начало и продолжительность проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, перечень материально-технического оборудования, используемого при его проведении, сроки расшифрования олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуры регистрации участников олимпиады, показа олимпиадных работ, рассмотрения апелляционных заявлений.

3.5. Устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия на муниципальном этапе олимпиады.

3.6. Устанавливает конкретные места проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

3.7. Доводит до образовательных учреждений Кимрского района Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников, Порядок проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Кимрском районе в 2022-2023 учебном году, график и механизм проведения муниципального этапа олимпиады.

3.8. Назначает ответственного за получение олимпиадных заданий с соблюдением их конфиденциальности.

3.9. Информировать образовательные организации, общественность о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, в т.ч. через официальный сайт в сети «Интернет».

3.10. Обеспечивает хранение в период проведения всероссийской олимпиады школьников (по 30 июня 2023 года) подтверждений ознакомления родителя (законного представителя) обучающегося с Порядком (школьный, муниципальный, региональный и заключительный этапы), Порядком проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в Кимрском районе согласий на обработку персональных данных в целях его участия в школьном и муниципальном этапах всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году.

3.11. Утверждает требования к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, разработанные региональными предметно-методическими комиссиями на основе методических рекомендаций, подготовленных центральными предметно-методическими комиссиями олимпиады, определяющих принципы составления олимпиадных заданий и формирование комплексов олимпиадных заданий, описание необходимого материально-технического оборудования, справочных материалов критерии и методику оценивания выполненных олимпиадных заданий.

3.12. Обеспечивает создание специальных условий для участников муниципального этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

3.13. Определяет квоты победителей и призёров олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

3.14. Организует пересмотр результатов участников муниципального этапа олимпиады в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, а также по результатам проведенной перепроверки.

3.15. Утверждает результаты муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призёров муниципального этапа олимпиады) и публикует их на официальном сайте Районного отдела образования администрации Кимрского района, в том числе протоколы жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

3.16. Награждает победителей и призёров муниципального этапа олимпиады грамотами и дипломами Районного отдела образования администрации Кимрского района.

3.17. Передаёт результаты участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в формате, определенном организатором регионального этапа олимпиады.

4. Функции оргкомитета муниципального этапа олимпиады

Обеспечение организации и проведения олимпиады в местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету осуществляют члены организационного комитета муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников – руководители образовательных организаций Кимрского района.

Члены оргкомитета муниципального этапа олимпиады – руководители общеобразовательных организаций:

4.1. Обеспечивают организацию и проведение муниципального этапа с учетом методических рекомендаций для проведения муниципального этапа и требований к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с Порядком и Порядком проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Кимском районе в 2022-2023 учебном году, настоящим документом.

4.2. Обеспечивают организацию и проведение олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с требованиями, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями по каждому общеобразовательному предмету.

4.3. Назначают ответственное лицо за проведение олимпиады в общеобразовательной организации.

4.4. Ответственное лицо несет личную ответственность за информационную безопасность переданных ему текстов олимпиадных заданий.

4.5. Определяют места (аудитории) проведения муниципального этапа олимпиады согласно графику проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады в 2022-2023 учебном году по каждому общеобразовательному предмету.

4.6. Обеспечивают тиражирование бланков с текстами олимпиадных заданий и бланков ответов по количеству участников каждой предметной олимпиады не позднее, чем за 15 минут до начала проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Тиражирование заданий осуществляется с учетом следующих параметров: листы бумаги формата А5 или А4, черно-белая печать. При тиражировании бланков ответов обратная сторона листа остается незаполненной. При наличии в заданиях карт, картин, рисунков и т.п. в аудитории необходимо организовать демонстрацию данных заданий на экране или интерактивной доске.

4.7. Организует встречу, термометрию, регистрацию и размещение участников олимпиады по каждому предмету.

4.8. Доводят до сведения участников олимпиады индивидуальный номер (шифр) во время регистрации и контролируют правильность кодирования (обезличивания) олимпиадных работ участниками муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

4.9. Обеспечивают дежурство в местах проведения олимпиады (в том числе в аудиториях).

4.10 Обеспечивают обязательное присутствие медицинского работника в образовательном учреждении во время проведения олимпиады.

4.11. Несут ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

4.12. Начало всех предметных олимпиад муниципального этапа в 10.00. Регистрация с 9.00-9.45 Инструктаж в аудитории в 9.45.

Время выполнения олимпиадных заданий по каждому предмету устанавливается в соответствии с требованиями, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями по каждому общеобразовательному предмету.

4.13. Все участники муниципального этапа олимпиады во время проведения предметных олимпиад должны сидеть по 1 человеку за учебным столом.

4.14. До начала олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (не позднее, чем за 15 минут) организатор олимпиады в каждой аудитории проводит инструктаж участников олимпиады – информирует о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных работ, о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, о наборе разрешенных и запрещенных к проносу в помещение проведения олимпиады принадлежностей и т.д.

4.15. При проведении практических туров олимпиады по основам безопасности жизнедеятельности, физической культуре, технологии и устных туров по иностранным языкам необходимо обеспечить возможность выполнения заданий в соответствии с требованиями, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями.

4.16. Допуск участников к участию в практических турах по основам безопасности жизнедеятельности и физической культуре осуществляется только при наличии медицинской справки о состоянии здоровья, подтверждающей отсутствие противопоказаний к участию в олимпиадах по основам безопасности жизнедеятельности и физической культуре.

4.17. В случае нарушения участником олимпиады Порядка и(или) утвержденных требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, организатор олимпиады в аудитории вправе удалить данного участника олимпиады, составив акт об удалении участника олимпиад.

4.18. Осуществляют в очной форме по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий (сканы работ). Для просмотра олимпиадной работы участнику олимпиады необходимо назвать индивидуальный номер участника.

5. Функции организатора

- 5.1. Обеспечение соблюдения прав обучающихся в период проведения Олимпиады.
- 5.2. Осуществление общей организации Олимпиады.
- 5.3. Решение конфликтных ситуаций, возникших при проведении Олимпиады.
- 5.4. Оформление грамот победителей и призеров Олимпиады.
- 5.5. Осуществление информационной поддержки муниципального этапа Олимпиады.

6. Функции жюри

- 6.1. Оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утверждёнными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий.
- 6.2. Проводит с участниками Олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений.
- 6.3. Осуществляет по запросу участника Олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий.
- 6.4. Представляет результаты Олимпиады её участникам.
- 6.5. Рассматривает апелляции участников Олимпиады с использованием видеофиксации.
- 6.6. Определяет победителей и призёров Олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой.
- 6.7. Представляет организатору Олимпиады результаты Олимпиады (протоколы).
- 7.8. Составляет и представляет организатору муниципального этапа Олимпиады аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету.

7. Функции участников Олимпиады

- 7.1. Участники Олимпиады должны соблюдать Порядок проведения Олимпиады, и требования, утверждённые методическими комиссиями Олимпиады, к проведению муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.
- 7.2. Участники Олимпиады должны следовать указаниям организатора Олимпиады.
- 7.3. Участники Олимпиады не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории.
- 7.4. Участники Олимпиады вправе иметь справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, разрешённые к использованию во время проведения Олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

предмету.

7.5.В случае нарушения участником Олимпиады Порядка и (или) утверждённых требований к организации и проведению муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, организатор Олимпиады вправе удалить данного участника Олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника Олимпиады.

7.6.Участники Олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

7.7.В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники Олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри муниципального этапа Олимпиады.

7.8.Участники Олимпиады допускаются до всех предусмотренных программой письменных конкурсов.

8. Функции организаторов в аудитории

8.1.В день проведения Олимпиады организаторы в аудиториях должны:

пройти инструктаж у представителя оргкомитета муниципального этапа Олимпиады;

организовать прием участников в аудиториях;

раздать черновики каждому участнику Олимпиады;

вскрыть пакеты и выдать олимпиадные материалы;

проконтролировать, чтобы все участники Олимпиады заполнили титульные листы.

8.2.Организаторы в аудитории должны контролировать выполнение требований к оформлению олимпиадных работ:

все работы оформляются на материалах, предоставляемых организаторами Олимпиады, если иное не предусмотрено условиями Олимпиады по конкретному предмету;

черновики не подписываются, в них нельзя делать какие-либо пометки; по окончании работы черновики вкладываются в выполненную работу.

8.3.После выполнения заданий листы ответов, черновики передаются организатору в аудитории.

8.4.Если участник Олимпиады нарушил требования к проведению Олимпиады, организаторы в аудитории, совместно с организатором Олимпиады, составляют акт об удалении участника из аудитории и аннулировании олимпиадной работы.

8.5.Организаторы в аудитории обеспечивают порядок в аудитории на протяжении всего времени проведения Олимпиады.

9. Шифровка и дешифровка работ участников Олимпиады.

9.1.Организаторы Олимпиады осуществляют обезличивание олимпиадных работ:

обложке (бланку) присваивается персональный идентификационный номер (шифр), который также указывается на самой работе;

олимпиадные работы и черновики досматриваются на предмет наличия пометок, знаков и прочей информации, позволяющей идентифицировать участника, в случае обнаружения вышеперечисленного, олимпиадная работа не проверяется;

шифры участников Олимпиады не подлежат разглашению до окончания процедуры проверки олимпиадных работ.

10. Проверка олимпиадных заданий

10.1.Председатель жюри Олимпиады распределяет все работы среди членов жюри для осуществления проверки.

10.2. Письменные работы участников оцениваются двумя экспертами в соответствии с критериями, разработанными региональной предметно-методической комиссией. Каждое задание проверяется двумя членами жюри.

10.3. При расхождении оценок экспертов письменная работа перепроверяется третьим членом жюри. Все спорные работы, а также работы, набравшие наибольшее количество баллов, просматриваются всеми членами жюри.

10.4. Итоговой протокол подписывается председателем жюри и членами жюри с учетом результатов работы апелляционной комиссии и размещается на сайте отдела образования.

11. Порядок разбора олимпиадных заданий

11.1. Разбор олимпиадных заданий может проходить после выполнения олимпиадных заданий или перед показом олимпиадных работ (по решению оргкомитета и членов жюри). Разбор олимпиадных заданий проводится с использованием информационно-коммуникационных технологий (дистанционно). При проведении очного разбора олимпиадных заданий с использованием информационно-коммуникационных технологий (дистанционно) ссылка для подключения направляется в образовательную организацию и доводится администрацией до участника олимпиады. При проведении заочного разбора видеозапись разбора олимпиадных заданий публикуется на официальном сайте управления образования.

11.2. Разбор олимпиадных заданий должен осуществляться председателем или членами жюри олимпиады.

12. Процедура показа олимпиадных работ

12.1. Показ олимпиадных работ проводится после выполнения всех туров олимпиады, разбора олимпиадных заданий.

12.2. Любой участник олимпиады может посмотреть свою олимпиадную работу, убедиться в объективности проверки, ознакомиться с критериями оценивания. Показ сканов олимпиадных работ осуществляется в очной форме по запросу участника олимпиады в образовательной организации, в которой участник олимпиады проходит обучение. Для просмотра олимпиадной работы участнику олимпиады необходимо назвать индивидуальный номер участника (шифр), иметь средства индивидуальной защиты (маски).

12.3. На показе работы может присутствовать только участник олимпиады.

12.4. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменить баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

13. Проведение апелляции

13.1. Апелляцией признается аргументированное письменное заявление о несогласии с выставленными баллами.

13.2. Участник Олимпиады перед подачей апелляции вправе убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий.

13.3. Апелляция о несогласии с выставленными баллами подаётся организаторам Олимпиады после ознакомления с предварительными итогами Олимпиады в течение 3-х рабочих дней.

13.4. Для проведения апелляции организаторы Олимпиады создают апелляционную комиссию из членов жюри (не менее трех человек) и представителя Оргкомитета Олимпиады.

13.5. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами комиссия принимает одно из решений:

об отклонении апелляции и сохранении (изменении) выставленных баллов;

об удовлетворении апелляции и выставлении других баллов.

13.6. Порядок проведения апелляции доводится до сведения участников Олимпиады, сопровождающих их лиц перед началом выполнения олимпиадных заданий (проведения разбора заданий и показа работ).

13.7. Письменное заявление об апелляции подается на имя председателя жюри.

13.8. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника Олимпиады.

13.9. В ходе апелляции повторно проверяется ответ на задание. Устные пояснения участника во время апелляции не оцениваются. При рассмотрении апелляции используется видеофиксация.

13.10. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат. Работа комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами комиссии. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель апелляционной комиссии имеет право решающего голоса. Протоколы проведения апелляции передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в отчетную документацию.

13.11. Документами по основным видам работы комиссии являются:

письменные заявления об апелляциях участников олимпиады;

протокол.

13.12. Апелляция не принимается:

по вопросам содержания и структуры олимпиадных материалов, система оценивания также не может быть предметом апелляции;

по вопросам, связанным с нарушением обучающимся правил по выполнению олимпиадной работы.

14. Подведение итогов муниципального этапа олимпиады

14.1. Результаты олимпиады фиксируются в протоколах. На основании итоговой таблицы и в соответствии с квотой, жюри определяет победителей и призеров муниципального этапа олимпиады.

14.2. Участники муниципального этапа олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов, признаются его победителями, при условии, что они набрали более 50% от максимального количества баллов и число победителей олимпиады не превышает 8% от общего числа участников олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

14.3. Участники муниципального этапа олимпиады, набравшие следующие в итоговой таблице за победителями баллы, признаются призерами, при условии, что они набрали более 50% от максимального количества баллов и число победителей и призеров олимпиады не превышает 45% от общего числа участников олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

14.4. В случае, когда у участника, определяемого в качестве победителя или призера, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих в итоговой таблице за ним,

решение по данному участнику и всем участникам, имеющим с ним равное количество баллов, определяется с учетом установленных квот.

14.5. В случае, если среди участников олимпиады нет участников, набравших более 50% от максимального количества баллов, победители не определяются.

14.6. В случае, если среди участников олимпиады нет участников, набравших более 50% от максимального количества баллов, призеры не определяются.

14.7. Председатель жюри направляет итоговый протокол по определению победителей и призеров организатору муниципального этапа олимпиады для подготовки приказа об итогах муниципального этапа олимпиады

14.8. Итоги муниципального этапа олимпиады отражаются в итоговом протоколе с выстроенным рейтингом, определением статуса участника олимпиады (победитель, призер, участник), размещаются в течение 3-х рабочих дней после проведения олимпиады по каждому общеобразовательному на официальном сайте управления образования Администрации города Твери. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

14.9. Документом, фиксирующим итоговые результаты муниципального этапа по предмету, является протокол предметного жюри, подписанный председателем жюри и членами жюри.

14.10. Итоговый протокол утверждается приказом Районного отдела образования администрации Кимрского района.

14.11. Победители и призеры муниципального этапа награждаются грамотами приказом Районного отдела образования администрации Кимрского района.

Приложение №2
к приказу Районного отдела образования
№ 64/1 от 02.11.2022 года

**Сроки
проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады
школьников в 2022/2023 учебном году**

№ п/п	Предмет всероссийской олимпиады школьников	Дата проведения
1	Математика	14.11.2022
2	Экология	17.11.2022
3	Русский язык	18.11.2022
4	История	21.11.2022
5	Английский язык	24.11.2022
7	Биология	23.11.2022
8	Физическая культура	29.11.2022
9	Химия	02.12.2022
10	География	05.12.2022
11	Физика	06.12.2022
12	Литература	19.12.2022
13	Обществознание	08.12.2022
14	Право	09.12.2022
15	Информатика и ИКТ	12.12.2022
16	Экономика	13.12.2022
17	Искусство (мировая художественная культура)	14.12.2022
18	Технология	15.12.2022
19	Основы безопасности жизнедеятельности	16.12.2022
20	Астрономия	20.12.2022

Приложение №3
к приказу Районного отдела образования
№ 64/1 от 02.11.2022 года

Список

оргкомитета школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

Председатель оргкомитета - Бойкова И.В. директор МКУ «Центр по обеспечению деятельности системы образования Кимрского района»

Члены оргкомитета:

Ястребова Татьяна Юрьевна, директор МОУ Горицкая СОШ
«Образовательный центр»;

Зиновьева Татьяна Александровна, директор МОУ Белгородская СОШ;

Горетова Татьяна Владимировна, директор МОУ Титовская СОШ;

Куликова Наталья Анатольевна, директор МОУ Ильинская СОШ;

Переломова Мария Николаевна, директор МОУ Маловасилевская СОШ;

Миронова Анна Юрьевна, врио директора МОУ «Неклюдовская СОШ им
В.А.Русакова»

Состав жюри
для проверки материалов и выстраивания рейтинга победителей и призеров
школьного этапа олимпиады

АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК

Председатель: Бурова Л.Ю.,

Члены комиссии: Ахмедова Р.В., Никулина Н.В., Смирнова А.В.

ФИЗИКА АСТРОНОМИЯ

Председатель: Моисеева Н.И.

Члены комиссии: Буров И.В., С.В.Леонтьева С.В., Одноколенко С.О.

ГЕОГРАФИЯ

Председатель Куликова Н.А.

Члены комиссии: Закс.Е.А., Отряскина Т.А., Шувалов Н.В.

МАТЕМАТИКА

Председатель: Одноколенко С.О.

Члены комиссии: Рыбина О.Ф., Головачева И.В. Антонова Е.В. Переломов С.В.

ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ, ИСТОРИЯ, ПРАВО,

Председатель: Ястребова Т.Ю

Члены комиссии: Гусарова И.В, Миронова А.Ю., Нурова Л.А., Макаренко А.Н.,
Доля И.В.

БИОЛОГИЯ, ЭКОЛОГИЯ

Председатель: Пшеничная И.Е.

Члены комиссии: Отряскина Т.А., Грозданова А.В.; Аникина Л.В., Прокопьева
Н.А., Зверева Л.Н.

РУССКИЙ ЯЗЫК, ЛИТЕРАТУРА

Председатель: Зиновьева Т.А.

Члены комиссии: Горетова Т.В., Пушкина Е.В., Меньшова Н.П., Виноградова
Л.Н., Недоросткова Л.Н.

ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

Председатель: Козлов А.И

Члены комиссии: Охлобыстина Т.В.,; Суворов А.В., Рычкова М.А., Кругликова
С.А.

ОБЖ

Председатель: Шувалов Н.В.

Члены комиссии: Куликов А.Ю, Переломова М.Н., Суворов А.В., Линькова
Н.Е., Доля И.В.

ХИМИЯ

Председатель: Пшеничная И.Е.

Члены комиссии: Отряскина Т.А., Грозданова А.В.; Шишкова Т.В., Прокопьева
Н.А., Зверева Л.Н

ИНФОРМАТИКА

Председатель: Соколова Л.А.

Члены комиссии: Рыбина О.Ф., Головачева И.В., Кузьмина С.Ю., Буров И.В

ТЕХНОЛОГИЯ

Председатель: Переломова М.Н.

Члены комиссии: Куликов А.Ю., Мещина Е.А., Лутова А.С., Лопаткин В.И.,
Петровская Л.В.

МХК

Председатель: Долгая Е.Г.

Члены комиссии: Гусарова И.В., Архипова И.Г.

ЭКОНОМИКА

Председатель: Аникина Л.В.

Члены комиссии: Нурова Л.А., Макаренко А.Н., Доля И.В.

Приложение 5
к приказу Районного отдела образования
№ 64/1 от 02.11.2022 года

ПРОТОКОЛ №____
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЭТАПА ОЛИМПИАДЫ

по _____ (предмет) _____ класс _____ **2022 года**

Решение жюри олимпиады по _____,
назначенным приказом Районного отдела образования администрации Кимрского района
от _____ 2022г № _____ «О проведении муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников в 2022/2023 учебном году»

1. Утвердить количество баллов, набранных участниками олимпиады

Максимальный балл						
№	ФИ ученика	код	класс	Сумма баллов	% выполнени я задания	место

Председатель жюри:

Члены жюри:

Рекомендации учителям-организаторам в аудитории

1. Учитель – организатор в аудитории предлагает участникам оставить вещи в определенном месте, например, у доски.
2. Учитель – организатор в аудитории рассаживает участников Олимпиады по одному за парту или по двое из разных возрастных классов.
3. Предупреждает, что работа должна быть выполнена только ручкой.
4. Учитель – организатор в аудитории объявляет регламент Олимпиады (о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций, о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады), сверяет количество сидящих в аудитории с количеством участников в списках.
5. Учитель – организатор в аудитории следит, чтобы участники олимпиады на титульном листе проставили свой индивидуальный номер, выданный на регистрации, на самом бланке Ф.И.О. не пишется и никакие пометки не допускаются.
6. Необходимо указать на доске время начала и время окончания тура.
7. После выполнения этапа олимпиады необходимо собрать работы. Пересчитать по количеству участников олимпиады. Передать работы ответственному лицу за проведение школьного этапа олимпиады.
8. Учитель – организатор в аудитории не должны комментировать задания.
9. Участники олимпиады во время выполнения заданий могут выходить из аудитории, только при этом выносить из аудитории задания и бланки ответов запрещается.
10. Во время проведения олимпиады участники олимпиады:
 - должны следовать указаниям учителя – организатора в аудитории;
 - не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории.
 - запрещается пользоваться средствами связи и электронно-вычислительной техникой при выполнении олимпиадных заданий.
11. В случае нарушения участником олимпиады требований к организации и проведению соответствующего этапа олимпиады, представитель организатора олимпиады вправе удалить данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады. Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде в текущем году.